



ACUERDO SOCIAL EN ENTORNO VIRTUAL PRIMARIA Y SECUNDARIA

En entornos virtuales nos comunicamos como en cualquier espacio de interacción, por lo que debemos respetarnos y guardar ciertas normas.

“NETIQUETTE” O “NETIKKETTE”

(Adaptación de Reglas de etiqueta de la vida real en entornos virtuales)

VIDEOLLAMADAS/CLASE VIRTUAL

1. **Iniciar sesión con su cuenta de Google Classroom del instituto** (El docente encargado de cada aula no permitirá el acceso al curso virtual del alumno que no esté plenamente identificado)
2. **Encender solo el micrófono cuando el maestro requiera su participación.** (Pedir oportunamente la palabra por chat o levantar la mano. La sala virtual en la medida de lo posible siempre estará silenciada para evitar distracciones, si el alumno desea expresarse, podrá hacer uso de la opción “levantar la mano” y así poderse expresar sus dudas u opiniones)
3. **Mantener encendida la cámara.**

4. **Emplear vocabulario respetuoso con las personas que se encuentran en el grupo (a videollamada, chat y tablón).** Recuerda que los mensajes en el aula virtual son leídos por todos.
5. **Respetar los horarios de clase** (iniciar a tiempo, mantenerse hasta el término de la sesión).
6. **Respetar las normas de la dinámica de la clase.**
7. **Respetar la privacidad de compañeros y maestros.**

TAREAS Y ASIGNACIONES

8. **Realizar y enviar las asignaciones en tiempo y forma establecidos** (Las actividades deben enviarse a través de la plataforma Classroom en la tarea correspondiente, no deben utilizarse chats ni correo electrónico del maestro, ya que por estos medios no serán calificados).
9. **Revisar rúbrica, notas sobre el documento y comentarios que el tutor realiza a cada tarea.** La buena comunicación es fundamental para el logro de los resultados de aprendizaje del curso.
10. **Crear e innovar.** (La sinceridad es un principio de vida, por ello no se aceptan copias de trabajos, ni textos bajados totalmente de internet, es válida la referencia, ya que sirve para contextualizar, no copia y pegar).

11. **Leer diariamente lo publicado en el “Tablón”** (para enterarse de las novedades del mismo; la liga a la videollamada se encontrará en la parte superior del tablón de cada clase).
12. **Solicita ayuda** (Si se presenta cualquier problema de ingreso a la plataforma o videollamada, es fundamental la comunicación con el tutor a través del chat de Whatsapp).

PUESTA EN COMÚN Y FOROS DE DISCUSIÓN

1. **Lenguaje respetuoso y cortés al referirse a los demás.**

(La participación en las Puestas en Común o foros de discusión se debe incluir un lenguaje respetuoso y cortés, teniendo en cuenta que no es adecuado escribir en mayúscula sostenida, ya que en internet esto equivale a gritar, cuando se quiera llamar la atención se utilizan comillas o subrayado).

12. **Compartir el conocimiento para aprender más.**(Respetar las opiniones de los demás y realizar aportes constructivos enriquecen el aprendizaje, de lo contrario, se pierde la oportunidad de compartir conocimientos, experiencias y puntos de vista)

13. **Respetar el tema de discusión** Si en los foros o puestas en común se publican contenidos de un tema diferente al propuesto, se añade ruido al diálogo, ya que los demás notan que está descontextualizado del tema y dinámica planteada, por ello, es necesario respetar el tema de discusión.

14. Fundamentar opiniones con argumentos Para enriquecer la construcción colectiva de conocimientos permitiendo que los aportes de los demás sean valorados con respeto, aunque no se compartan.

Sugerencias para alumnos.

1. **Establece un horario:** Es fundamental establecer un horario que nos ayude a instaurar una rutina. Una buena idea podría ser la de fijar nuestro horario al mismo ritmo que nuestras clases.

2. **Busca un espacio adecuado** (Se puede estudiar en cualquier sitio, pero cualquier sitio no es el lugar idóneo para hacerlo. Escoge un lugar, si es posible siempre el mismo, y adáptalo según tus preferencias. Eso sí, procura que tenga buenas condiciones de iluminación, silencio y la temperatura adecuada, todo ello favorecerá tu rendimiento)

3. **Planifica** Sigue las directrices de los profesores y planifica todo con anterioridad. Si sigues un horario, harás de estudiar un hábito y con ello evitaremos los atracones de estudiar todo el día de antes del examen. Lo ideal en este punto es elaborar una planificación a medio-largo plazo y marcarnos objetivos y fechas de entrega que apuntaremos en un calendario que tengamos siempre visible. Además, conviene hacer otro a corto plazo, en el que vayamos anotando las actividades diarias. Algunas recomendaciones que debemos considerar seguir a la hora de elaborar las planificaciones son:

- Distribuye el tiempo a lo largo del día, valorando el número de actividades que tengas que hacer y cuánto tiempo te llevará cada una.
- Igual de importante que el tiempo de estudio son los descansos. Una vez calculado el tiempo de estudio es necesario que marques pequeños periodos para desconectar y no saturarse

4. **No estudies “a saltos”** No recomendamos estudiar un rato por la mañana, parar y ya no volver a retomar hasta la noche, es mejor hacerlo todo seguido. Un buen ejemplo de distribución del estudio podría ser: Si hemos calculado que tenemos que estudiar tres horas podemos estudiar los primeros 60 minutos, descansar cinco, volver a sentarnos durante 55 minutos, ampliar un poco más nuestro descanso y que dure 10 minutos y terminar con otros 50 minutos de estudio.

5. **Aprovecha las primeras horas del día** para estudiar, en ellas tu concentración será mayor.

6. **Organiza tu semana en función del número de asignaturas y la dificultad de las mismas:** No todas las asignaturas necesitan el mismo tiempo de dedicación.

7. **Personaliza tu horario:** No hay planificaciones buenas o malas, lo importante es que la tuya se adapte a tus necesidades. Además, esta no tiene que ser fija e inamovible, podrás ir perfeccionándola a lo largo del tiempo.

8. **Concéntrate:** Uno de los peores enemigos es la falta de atención durante las clases, estate atento a los cambios internos de tu cuerpo y recuerda que la concentración exige tranquilidad.

9. **Relájate** – Práctica algunas técnicas de relajación cuando el estrés comienza a aparecer. Una muy sencilla y que podemos practicar en cualquier lado son ejercicios de respiración.

10. El último consejo es que utilices la **tecnología de manera responsable**. Accede a aquellas aplicaciones que te ayuden en tus tareas académicas, pero durante las horas de estudio, evita la tentación del teléfono móvil y el uso no educativo del resto de dispositivos.

11. **Con respecto a los espacios de intercambio:**

- Lee todas las intervenciones de tus compañeros y del docente antes de participar.
- Escribe textos cortos.
- Verifica ortografía y claridad en la redacción antes de publicar.
- Si está a tu alcance, colabora ante las consultas de tus compañeros.

**Ante una dificultad en el curso o en el manejo del entorno virtual,
no te desanimes ¡Solicita ayuda!**